**AO OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE BAURU/SP.**

 **ABERTURA DE MATRÍCULA**

Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nacionalidade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Estado Civil:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profissão:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPF:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG/RNE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Órgão Emissor:\_\_\_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cidade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vem requerer **A ABERTURA DA(S) MATRÍCULA(S) DO(S) IMÓVEIS COM ORIGEM NOS SEGUINTES REGISTROS:**

- Matrícula/Transcrição nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do Oficial de Registro de Imóveis de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- Matrícula/Transcrição nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do Oficial de Registro de Imóveis de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- Matrícula/Transcrição nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do Oficial de Registro de Imóveis de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Requeiro e autorizo o Oficial a proceder a averbações para complemento ou atualização de dados pessoais e aos demais atos eventualmente necessários.

Bauru/SP \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Assinatura do(a) Requerente)

**AUTENTICAÇÃO DO ESCREVENTE DO REGISTRO DE IMÓVEIS *(item 120, do Cap. XX, das NSCGJ)***

Certifico e dou fé que o subscritor deste requerimento, após ser devidamente identificado por mim através de documento oficial com foto, assinou, nesta data e perante mim, o presente documento.
Bauru,\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. **Escrevente Autorizado(a), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (carimbo).**

**Documentos necessários[[1]](#footnote-1):**

- Documentos pessoais: RG, CPF e certidão de casamento, se casados, em original ou cópia autenticada, dos proprietários e seus cônjuges. Em caso de convivência em União Estável, apresentar em original ou cópia autenticada a certidão de União Estável registrada no Livro E no Cartório de Registro Civil;

- IPTU ou certidão de valor venal do exercício atual emitida pela Prefeitura (original ou cópia autenticada).

- Se a transcrição do imóvel estiver registrada em Oficial de Registro Imóveis diverso deste (ex.: Oficial de Registro de Imóveis de Itu), o requerimento deverá ser instruído com certidão da transcrição com emissão não superior a 30 dias, nos termos do Item 54 do Capítulo XX das NSCGJ-SP

1. Trata-se de uma documentação prévia sujeita a alteração após análise do escrevente.  [↑](#footnote-ref-1)